

Anleitung

Registrierung und Nutzung der Vergabeplattform zur Abgabe von Teilnahmeanträgen und Angeboten

Stand: April 2023

Hinweis: Die dargestellten Informationen zur Abgabe eines Angebots beziehen sich auf ein Standardverfahren. Eventuell abweichende Vorgaben der Vergabestelle sind zu berücksichtigen und den Vergabeunterlagen zu entnehmen. Für Schäden jeglicher Art, die aus der Verwendung der bereitgestellten Muster-Anleitung entstehen, übernimmt DTVP keine Haftung und keine Verantwortung. Die Verwendung der Muster-Anleitung geschieht auf eigene Verantwortung des Nutzers und ohne Mitwirkung von DTVP.

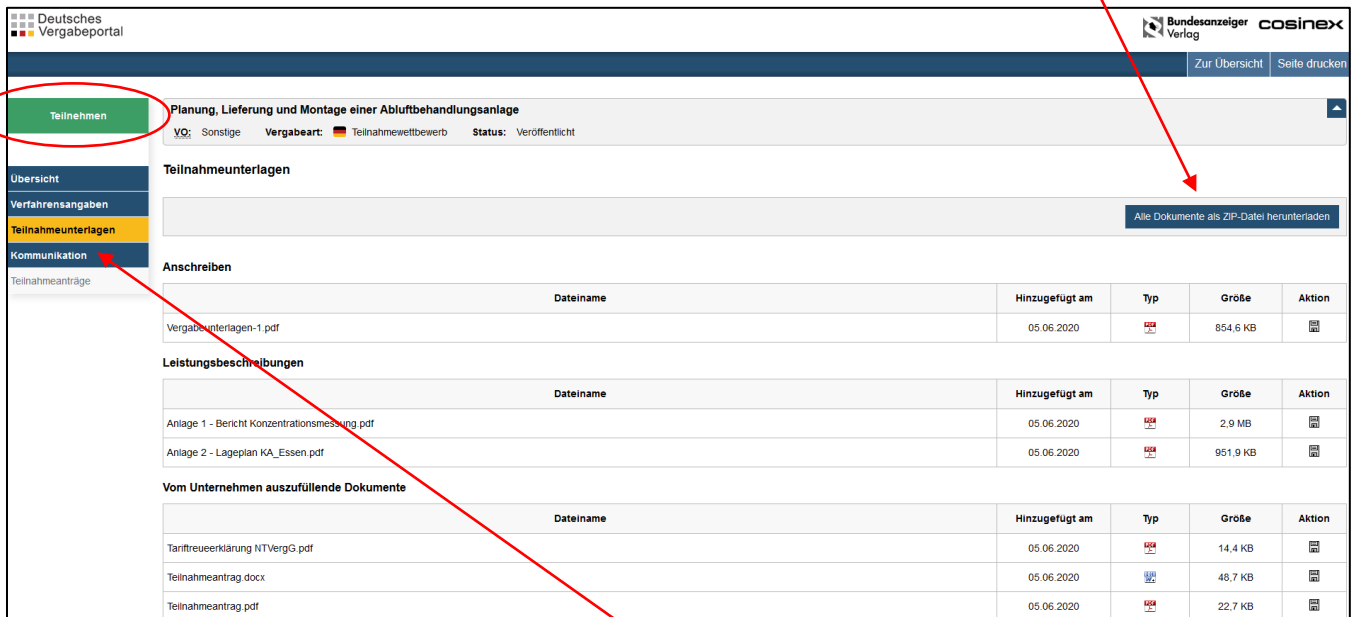
Ebenfalls haftet DTVP nicht für unmittelbare oder mittelbare Folgeschäden, Datenverlust, entgangenen Gewinn, System- oder Produktionsausfälle. Weitere Hilfestellungen und technischen Support erhalten Sie unter www.support.cosinex.de.

1. Teilnahme/Anmeldung.....	2
2. Registrierung	4
Unternehmensdaten	5
Unternehmensbranchen	6
Eigene Daten.....	6
Allgemeine Geschäftsbedingungen	6
Anmeldung	8
Teilnahmeanträge/Interessenbekundung:.....	8
3. Interessenbekundung/Abgabe	9
Bietertool von cosinex	9

1. Teilnahme/Anmeldung

Mit Klick auf den Link unter Ziffer I.3 der EU-Bekanntmachung erhalten die Unternehmen Zugang zu den Teilnahmeunterlagen (siehe nachstehenden beispielhaften Screenshot).

Die Teilnahmeunterlagen können über die Funktionsschaltfläche „Alle Dokumente als ZIP-Datei herunterladen“ von den Unternehmen heruntergeladen werden.



Deutsches Vergabeportal

Bundesanzeiger Verlag cosinex

Zur Übersicht Seite drucken

Teilnehmen

Planung, Lieferung und Montage einer Abluftbehandlungsanlage

VO: Sonstige Vergabeart: Teilnahmewettbewerb Status: Veröffentlicht

Teilnahmeunterlagen

Alle Dokumente als ZIP-Datei herunterladen

Anschreiben

Dateiname	Hinzugefügt am	Typ	Größe	Aktion
Vergabeunterlagen-1.pdf	05.06.2020		854,6 KB	

Leistungsbeschreibungen

Dateiname	Hinzugefügt am	Typ	Größe	Aktion
Anlage 1 - Bericht Konzentrationsmessung.pdf	05.06.2020		2,9 MB	
Anlage 2 - Lageplan KA_Essen.pdf	05.06.2020		951,9 KB	

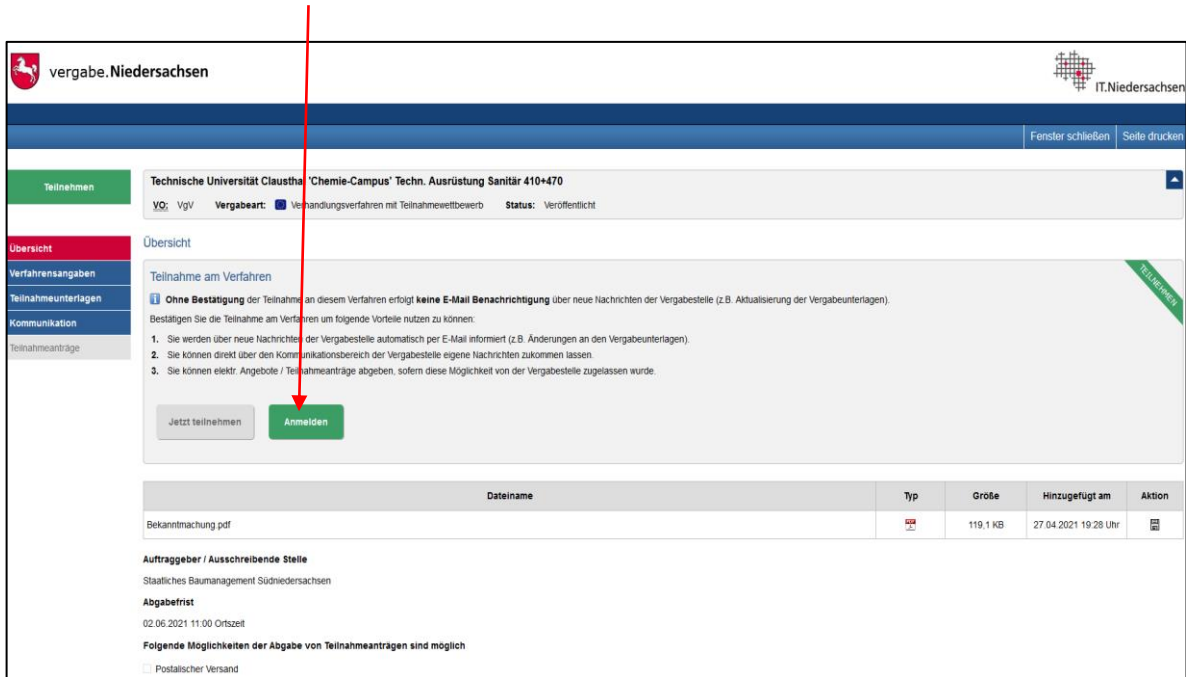
Vom Unternehmen auszufüllende Dokumente

Dateiname	Hinzugefügt am	Typ	Größe	Aktion
Tariftreueerklärung NTVergG.pdf	05.06.2020		14,4 KB	
Teilnahmeantrag.docx	05.06.2020		48,7 KB	
Teilnahmeantrag.pdf	05.06.2020		22,7 KB	

Ebenso kann über die Funktionsfläche „KOMMUNIKATION“ Einblick in die Kommunikation zwischen Vergabestelle und Bieterunternehmen genommen werden.

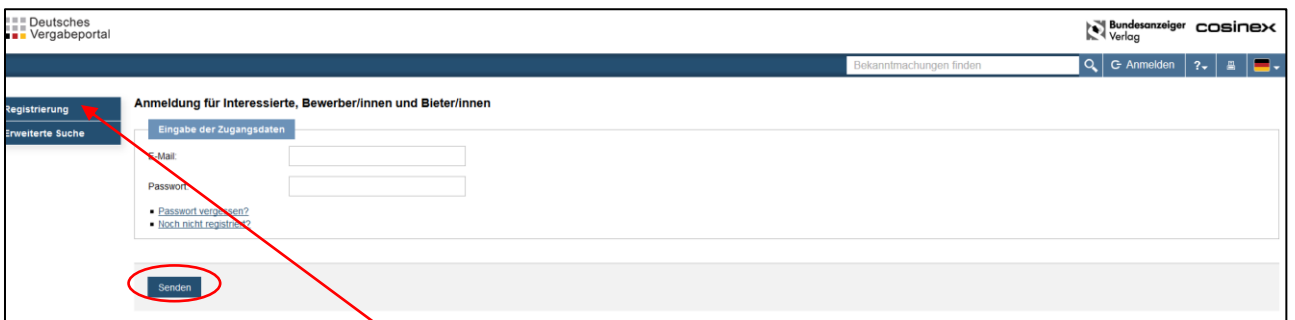
Sofern Unternehmen digitale Interessensbekundungen sowie digitale Angebote abgeben wollen, ist jedoch eine Anmeldung durch Klick auf die grüne Funktionsschaltfläche „TEILNEHMEN“ (links oben) erforderlich.

Die Teilnahme setzt voraus, dass Sie angemeldet sind. Sollte dies nicht der Fall sein, ist zunächst ein Klick auf die Funktionsschaltfläche „ANMELDEN“ erforderlich.



The screenshot shows the 'vergabe.Niedersachsen' portal. The main header includes the logo and 'IT.Niedersachsen'. The left sidebar has a 'Teilnehmen' button highlighted in green. The main content area shows details for a procurement procedure: 'Technische Universität Clausthal "Chemie-Campus" Techn. Ausrüstung Sanitär 410+470'. Below this, there is a section titled 'Teilnahme am Verfahren' with instructions and a list of benefits. At the bottom of this section, there are two buttons: 'Jetzt teilnehmen' and 'Anmelden'. A red arrow points to the 'Anmelden' button.

Bereits registrierte Unternehmen melden sich durch Eingabe der Login-E-Mailadresse sowie des Passworts und anschließendem Klick auf die Funktionsfläche „SENDEN“ an.

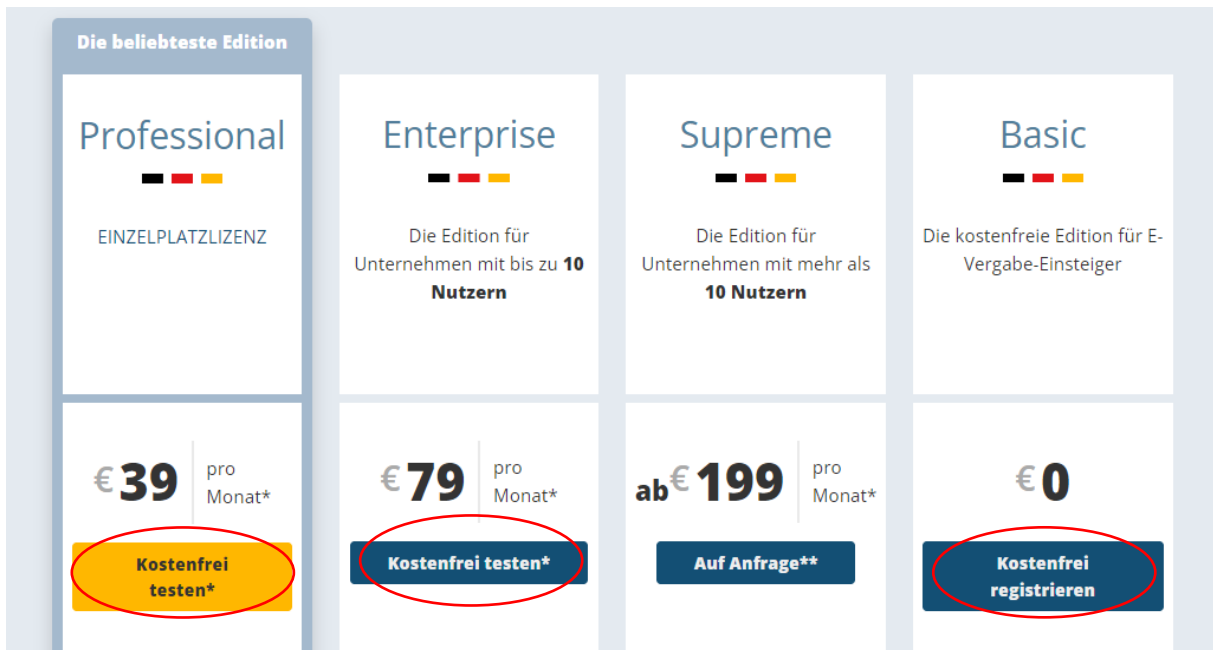


The screenshot shows the 'Deutsches Vergabeportal' registration page. The header includes the logo and 'Bundesanzeiger Verlag cosinex'. The left sidebar has a 'Registrierung' button highlighted in blue. The main content area is titled 'Anmeldung für Interessierte, Bewerber/innen und Bieter/innen' and contains a form for 'Eingabe der Zugangsdaten'. The form has fields for 'E-Mail' and 'Passwort', with links for 'Passwort vergessen?' and 'Noch nicht registriert?'. At the bottom of the form, there is a 'Senden' button highlighted with a red circle. A red arrow points from the 'SENDEN' button in the text above to this button.

Soweit ein Unternehmen noch nicht auf der Vergabeplattform DTVP registriert ist, startet der Registrierungsprozess durch Klick auf „REGISTRIERUNG“ (zum Registrierungsprozess siehe Ziffer 2.)

2. Registrierung

Die Kommunikation über das Vergabeportal sowie Einreichung der Interessenbekundung setzt voraus, dass die Unternehmen auf der E-Vergabeplattform DTVP registriert sind. Mit einem Klick auf „REGISTRIEREN“ oder „TESTEN“ startet der Anmeldeprozess.



Die beliebteste Edition		Enterprise	Supreme	Basic
Professional				
EINZELPLATZLIZENZ	Die Edition für Unternehmen mit bis zu 10 Nutzern	Die Edition für Unternehmen mit mehr als 10 Nutzern	Die kostenfreie Edition für E-Vergabe-Einsteiger	
€ 39 pro Monat*	€ 79 pro Monat*	ab € 199 pro Monat*	€ 0	
Kostenfrei testen*	Kostenfrei testen*	Auf Anfrage**	Kostenfrei registrieren	

HINWEIS: Die Registrierung ist nicht immer erforderlich, um die Vergabeunterlagen herunterzuladen oder Einsicht in Bieterfragen und die entsprechenden Antworten zu erhalten. Eine Registrierung ist jedoch immer notwendig, um ein Angebot abzugeben oder Nachrichten an die Vergabestelle zu versenden.

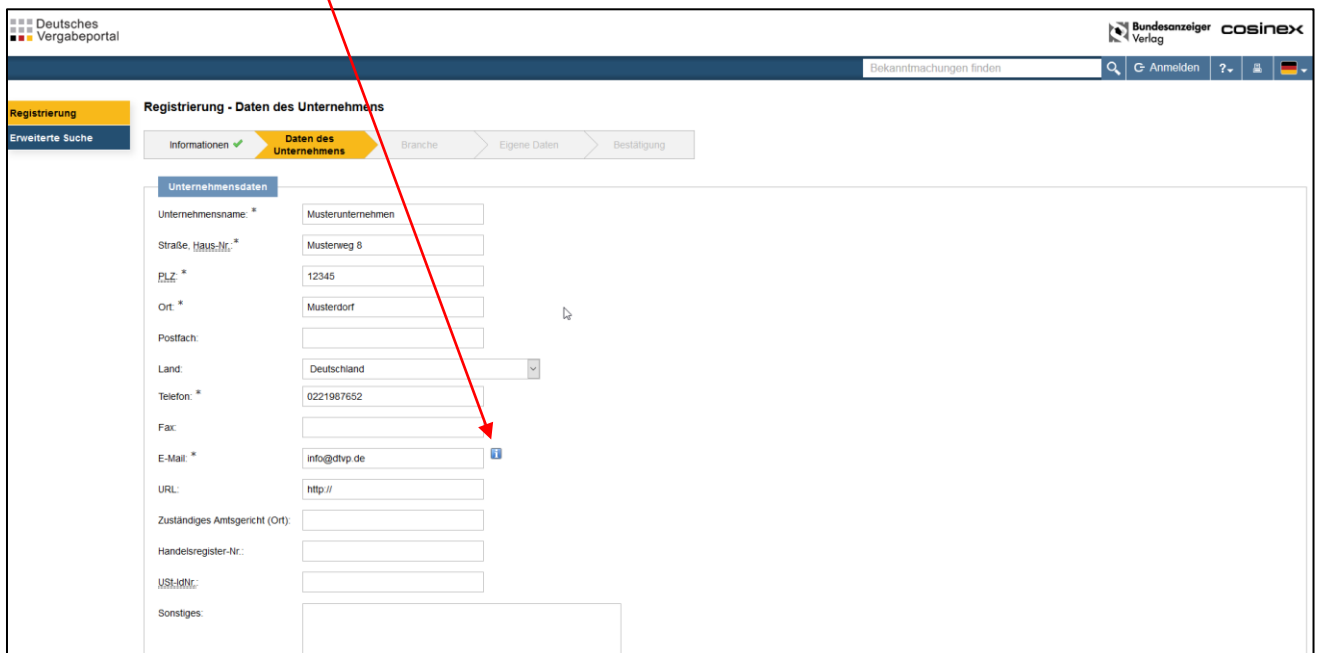
Unternehmensdaten

Im **ersten Schritt** sind die Unternehmensdaten einzugeben. Dabei sind alle Pflichtfelder zwingend zu befüllen.

Die Eingabe einer zentralen Firmen-E-Mail stellt sicher, dass die Unternehmen sämtliche Informationen in Bezug auf die Ausschreibung erhalten.

Bitte beachten Sie bei der Anmeldung auf die Hinweise der Plattform.

Diese sind durch ein „!“ auf blauem Grund markiert.

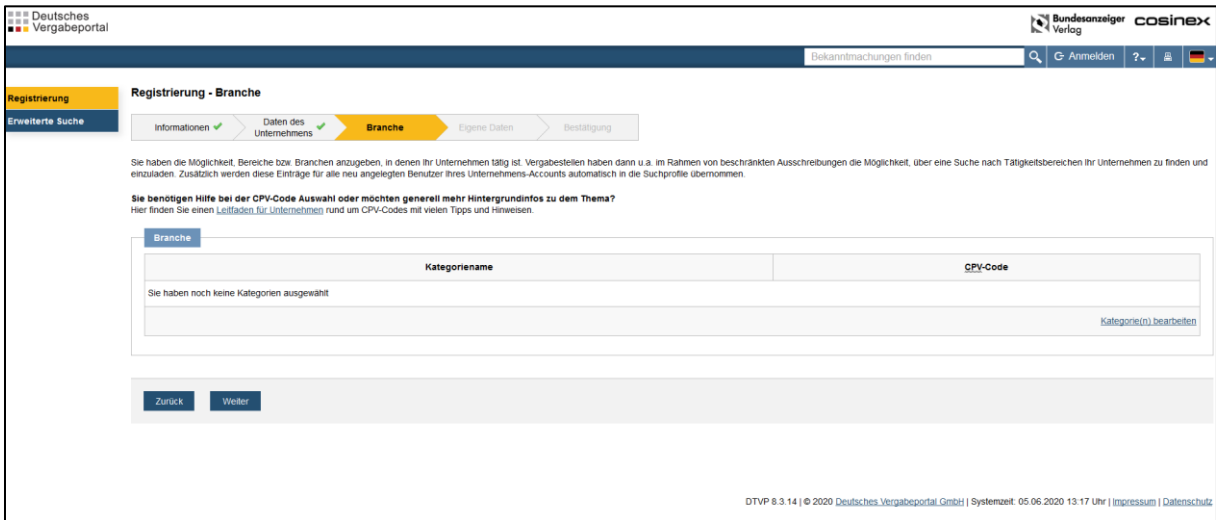


The screenshot shows the registration form for a company. The form is titled 'Registrierung - Daten des Unternehmens' and has a progress bar with steps: Informationen, Daten des Unternehmens (active), Branche, Eigene Daten, and Bestätigung. The 'Unternehmensdaten' section contains the following fields:

- Unternehmensname: * (Musterunternehmen)
- Straße, Haus-Nr.: * (Musterweg 8)
- PLZ: * (12345)
- Ort: * (Musterdorf)
- Postfach: (empty)
- Land: (Deutschland)
- Telefon: * (0221987652)
- Fax: (empty)
- E-Mail: * (info@dtvp.de) - This field has a blue exclamation mark icon next to it, indicating it is a mandatory field.
- URL: (http://)
- Zuständiges Amtsgericht (Ort): (empty)
- Handelsregister-Nr.: (empty)
- USt-IdNr.: (empty)
- Sonstiges: (empty)

Unternehmensbranchen

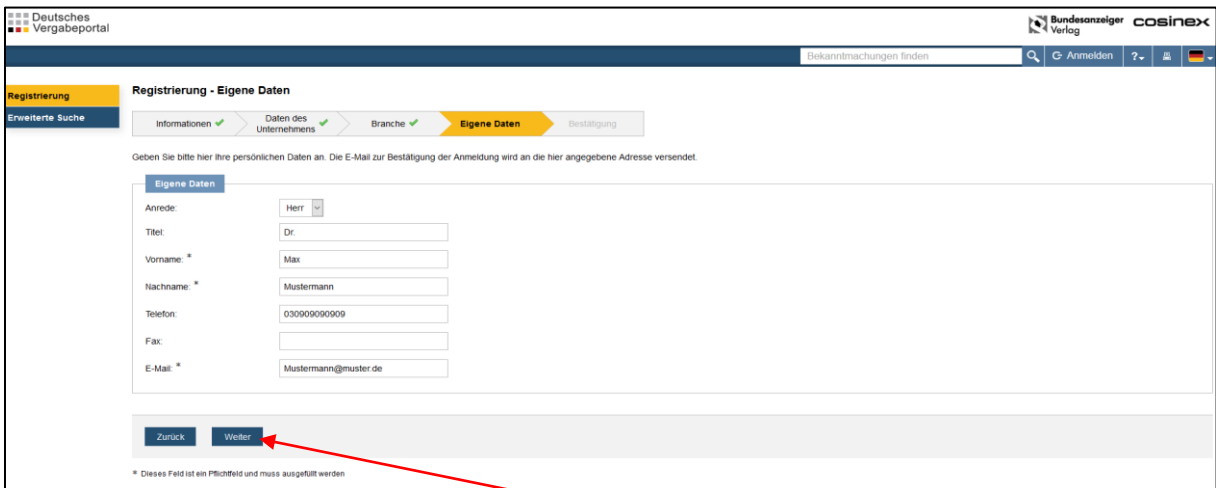
Im **zweiten Schritt** besteht die Möglichkeit, dass Unternehmen ihre Branchenzugehörigkeit vermerken. Diese sind auf Basis des europaweit gültigen CPV-Codes zu sortieren. (CPV-Code: Zahlen-Schlüsse für das gemeinsame Vokabular öffentlicher Aufträge in der EU) Der Eintrag ist nicht zwingend erforderlich, um am Interessenbekundungsverfahren teilnehmen zu können.



DTVP 8.3.14 | © 2020 Deutsches Vergabeportal GmbH | Systemzeit: 05.06.2020 13:17 Uhr | Impressum | Datenschutz

Eigene Daten

Im **dritten Schritt** sind die Daten derjenigen Person einzugeben, die überwiegend mit der Angebotserstellung befasst ist. Es empfiehlt sich, eine gut erreichbare Mailadresse zu hinterlegen.



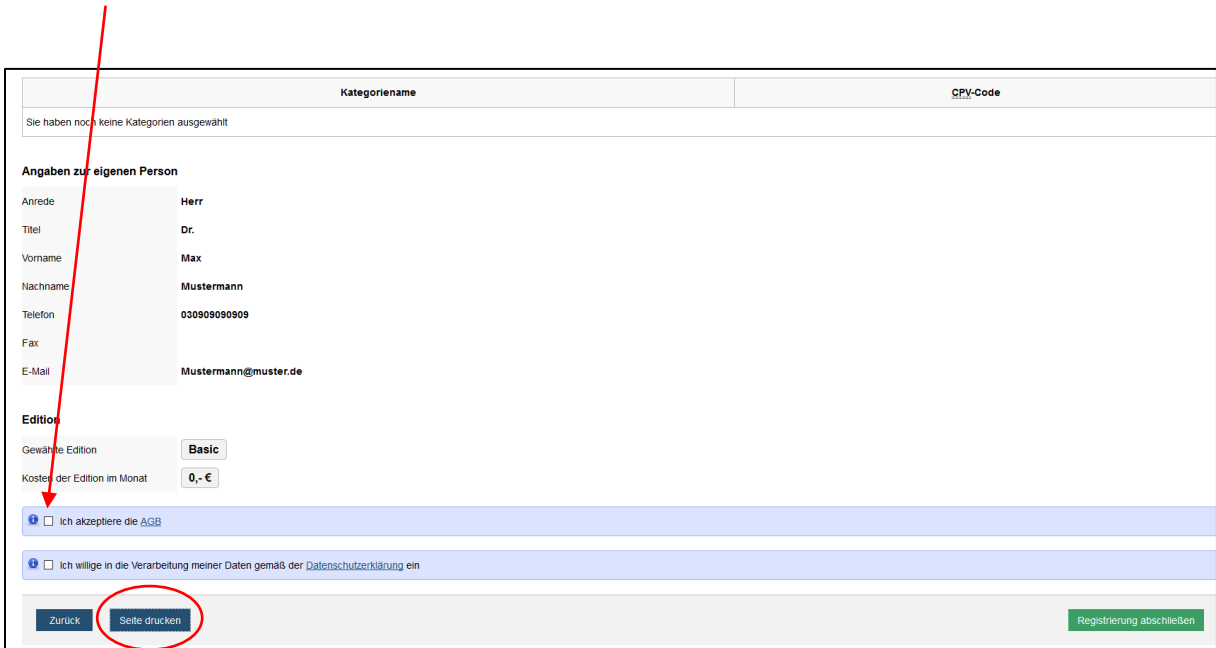
* Dieses Feld ist ein Pflichtfeld und muss ausgefüllt werden

Die Eingaben werden mit einem Klick auf „WEITER“ bestätigt.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Sodann werden die zuvor eingetragenen Anmeldedaten zusammengefasst dargestellt. Die Registrierung setzt voraus, dass durch Anklicken der jeweiligen Kästchen sowohl die AGB

des Plattformanbieters akzeptiert werden als auch in die Verarbeitung der Daten eingewilligt wird (siehe zwei blaue Querbalken).



Kategorienname	CPV-Code
Sie haben noch keine Kategorien ausgewählt	

Angaben zur eigenen Person

Anrede: Herr
 Titel: Dr.
 Vorname: Max
 Nachname: Mustermann
 Telefon: 030909090909
 Fax:
 E-Mail: Mustermann@muster.de

Edition

Gewählte Edition: **Basic**
 Kosten der Edition im Monat: 0,- €

☐ Ich akzeptiere die [AGB](#)

☐ Ich willige in die Verarbeitung meiner Daten gemäß der [Datenschutzerklärung](#) ein

Zurück **Seite drucken** Registrierung abschließen

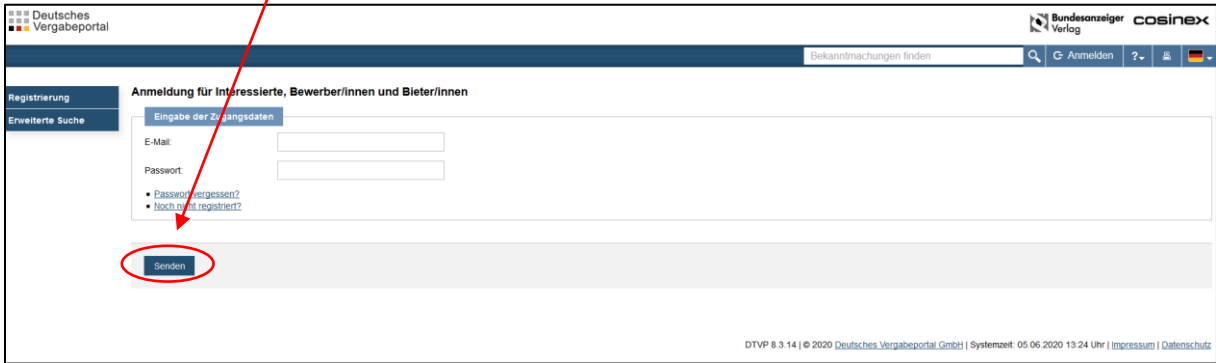
Vor Abschluss der Registrierung sollten Unternehmen die Zusammenfassung ausdrucken oder als PDF-Dokument speichern.

Die entsprechende Funktion befindet sich links unten.

Mit Abschluss der Registrierung erhalten Unternehmen eine E-Mail mit den Zugangsdaten bestehend aus Login und Passwort. Es wird empfohlen das automatisch generierte Passwort direkt nach der ersten Anmeldung zu ändern.

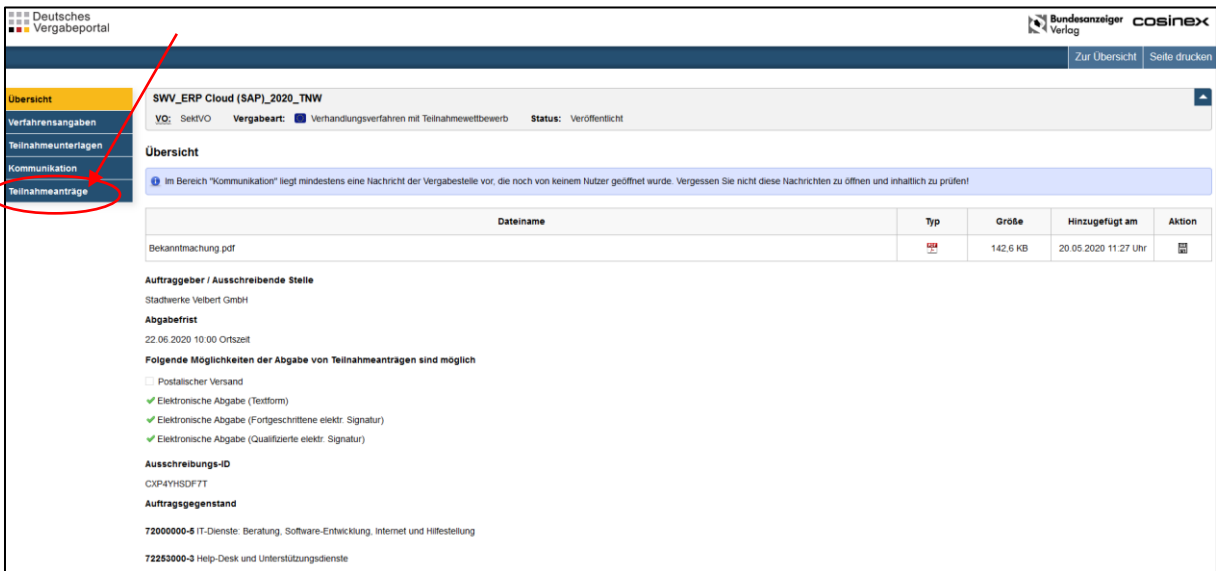
Anmeldung

Die neu registrierten Unternehmen melden sich schlussendlich durch Eingabe der Login-E-Mailadresse sowie des Passworts und anschließendem Klick auf die Funktionsfläche „SENDEN“ an (weiter Ziffer 3.)



Teilnahmeanträge/Interessenbekundung:

Soweit ein Unternehmen eine Interessenbekundung einschließlich der geforderten Unterlagen einreichen möchte, erfolgt dies **ZWINGEND** über die Funktionsfläche „TEILNAHMEANTRÄGE“.



ACHTUNG – WICHTIGER HINWEIS:

Interessenbekundung dürfen **NICHT** über die Funktionsfläche „KOMMUNIKATION“ als ausgehende Nachricht versandt werden.

Die Interessenbekundung genügt in diesem Fall nicht den formalen Anforderungen mit der Folge, dass das Unternehmen vom weiteren Verfahren ausgeschlossen werden muss.

3. Interessenbekundung/Abgabe

Für die Abgabe der Interessenbekundung ist das **cosinex Bietertool** erforderlich.

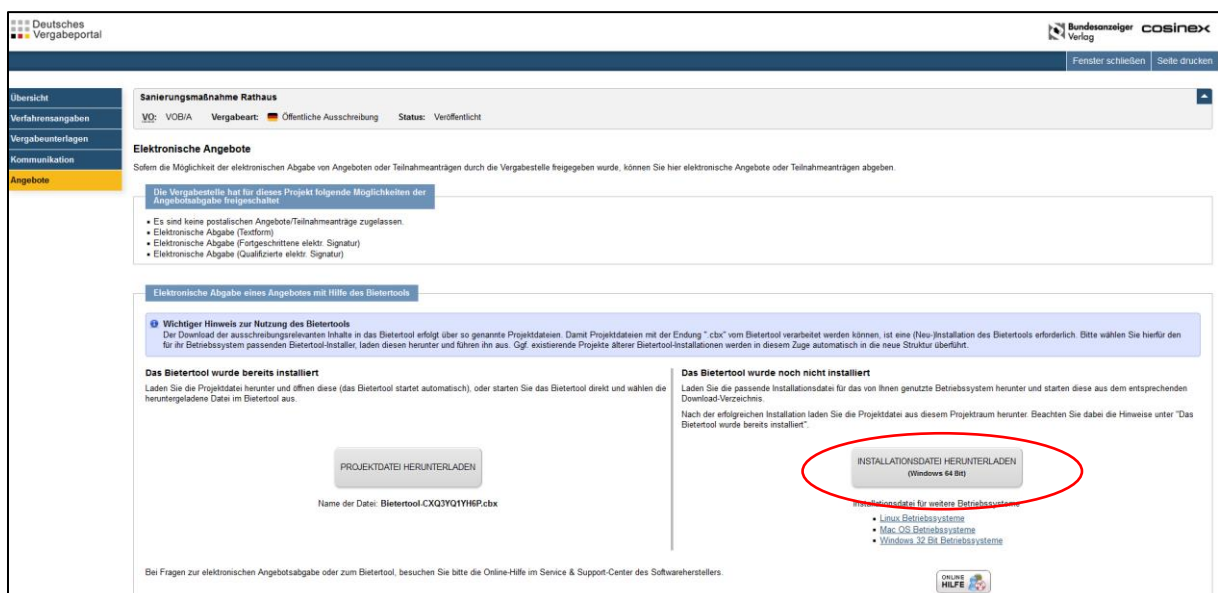
Das cosinex Bietertool ist eine Desktop-Anwendung.

Hiermit wird eine lokale Verschlüsselung der Interessenbekundung sichergestellt.

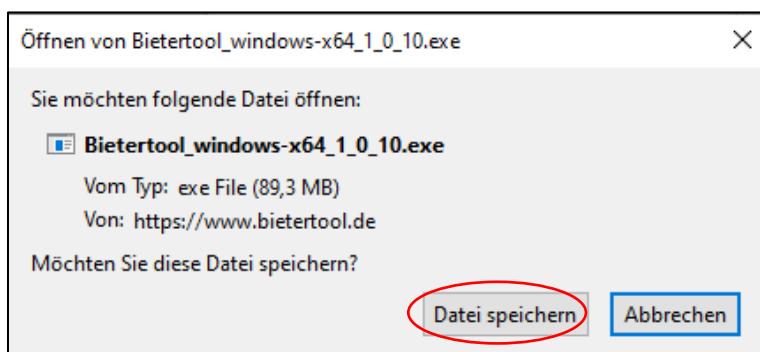
Voraussetzung für die Nutzung des Bietertools ist eine entsprechende Java-Laufzeitumgebung (JRE), welche kostenfrei unter <http://www.java.com/> bezogen werden kann, sofern diese nicht bereits auf dem Rechner installiert ist. Je nach Betriebsumgebung sind für die Installation der Laufzeitumgebung bzw. des Bietertools u.U. administrative Rechte erforderlich.

Bietertool von cosinex

Sofern das cosinex Bietertool noch nicht installiert ist, startet der Installationsprozess über einen Klick der Funktionsschaltfläche „INSTALLATIONS-DATEI HERUNTERLADEN“,

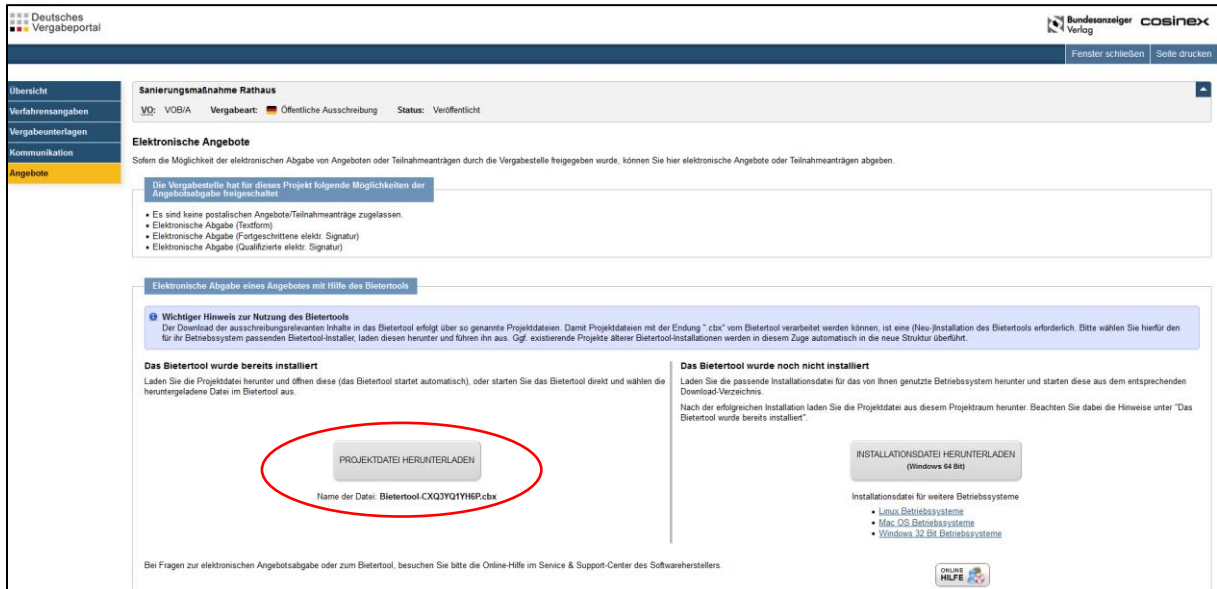


Danach öffnet sich folgendes Desktopfenster:



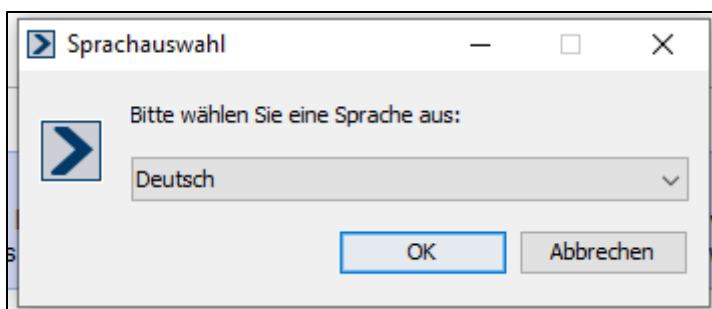
Im nächsten Schritt ist die Datei durch Klick auf die Funktionsschaltfläche „DATEI SPEICHERN“ zu speichern und anschließend auf dem Rechner zu installieren.

Sofern das cosinex Bietertool bereits installiert war oder nunmehr erfolgreich installiert wurde, ist das Projekt – soweit noch nicht erfolgt – zunächst durch einen Klick der Funktionsschaltfläche „PROJEKTDATEN HERUNTERLADEN“ in das cosinex Bietertool herunter zu laden.



Nachdem die Projekt-Datei heruntergeladen wurde startet das cosinex Bietertool automatisch. Sollte dies nicht der Fall sein, gehen Sie bitte in den Downloadordner Ihres Rechners. Dort wird die Datei hinterlegt sein. Mit Doppelklick auf die Datei startet nun das cosinex Bietertool.

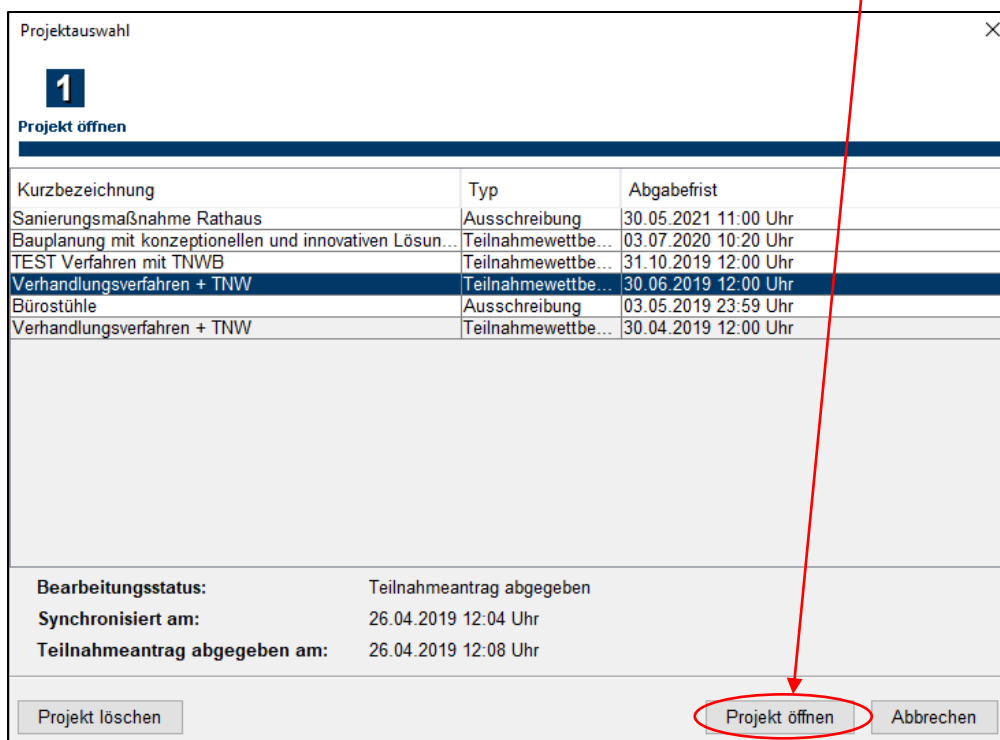
Nach Start wird dann der folgende Schritt angezeigt.
Hier kann die gewünschte Sprache ausgewählt werden.



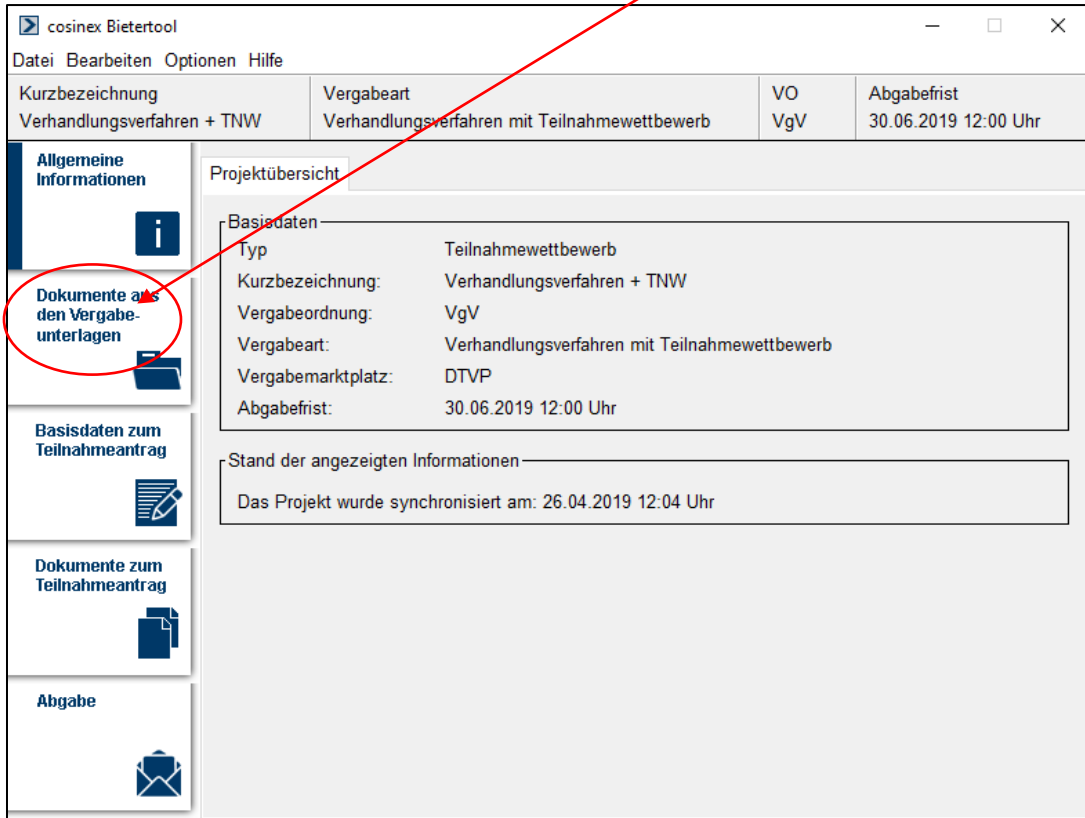
Die dann folgende Einblendung fordert die Nutzer zur Installation auf, diese wird nach klicken der Schaltfläche INSTALLIEREN gestartet.



Sodann wird das Projekt durch Klick der Funktionsschaltfläche „PROJEKT ÖFFNEN“ im cosinex Bieter tool geöffnet.



Es öffnet sich dann das folgende Fenster. Die Abgabe der Interessenbekundung erfolgt im Weiteren durch schrittweises Anklicken der linksseitig positionierten Navigationspunkte beginnend mit der Schaltfläche „DOKUMENTE AUS DEN VERGABEUNTERLAGEN“.



cosinex Bietertool

Datei Bearbeiten Optionen Hilfe

Kurzbezeichnung Verhandlungsverfahren + TNW	Vergabeart Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb	VO VgV	Abgabefrist 30.06.2019 12:00 Uhr
--	---	-----------	-------------------------------------

Allgemeine Informationen

Dokumente aus den Vergabeunterlagen

Basisdaten zum Teilnahmeantrag

Dokumente zum Teilnahmeantrag

Abgabe

Projektübersicht

Basisdaten

Typ	Teilnahmewettbewerb
Kurzbezeichnung:	Verhandlungsverfahren + TNW
Vergabeordnung:	VgV
Vergabeart:	Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb
Vergabemarktplatz:	DTVP
Abgabefrist:	30.06.2019 12:00 Uhr

Stand der angezeigten Informationen

Das Projekt wurde synchronisiert am: 26.04.2019 12:04 Uhr

Es öffnet sich der entsprechende Bereich:

Datei Bearbeiten Optionen Hilfe			
Kurzbezeichnung	Vergabeart	VO	Abgabefrist
Verhandlungsverfahren + TNW	Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb	VgV	30.04.2019 12:00 Uhr

Allgemeine Informationen



Dokumente aus den Vergabeunterlagen



Basisdaten zum Teilnahmeantrag



Dokumente zum Teilnahmeantrag



Abgabe



Anschreiben Leistungsbeschreibung Vertragsbedingungen Sonstiges

Dateiname	Hinzugefügt am	Dateigröße	Status
Anschreiben.docx	15.03.2019 09:14 ...	21,4 kB	ungeöff...



Daraus ersichtlich, ob das Unternehmen sämtliche Dokumente der Vergabeunterlagen geöffnet und somit zur Kenntnis genommen hat.

Erst wenn sämtliche Dokumente geöffnet worden sind, kann die Interessenbekundung abgegeben werden.

Durch einen Doppelklick auf das Dokument wird dieses geöffnet und auch als geöffnet angezeigt.

Achten Sie hier auf alle Unterbereiche („Anschreiben“, „Leistungsbeschreibung“, „Vertragsbedingungen“ und „Sonstiges“), erreichbar mit Klick auf die entsprechenden Kategorien im oberen Bereich.

Datei Bearbeiten Optionen Hilfe			
Kurzbezeichnung	Vergabeart	VO	Abgabefrist
Verhandlungsverfahren + TNW	Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb	VgV	30.04.2019 12:00 Uhr

Allgemeine Informationen



Dokumente aus den Vergabeunterlagen



Basisdaten zum Teilnahmeantrag



Dokumente zum Teilnahmeantrag



Abgabe

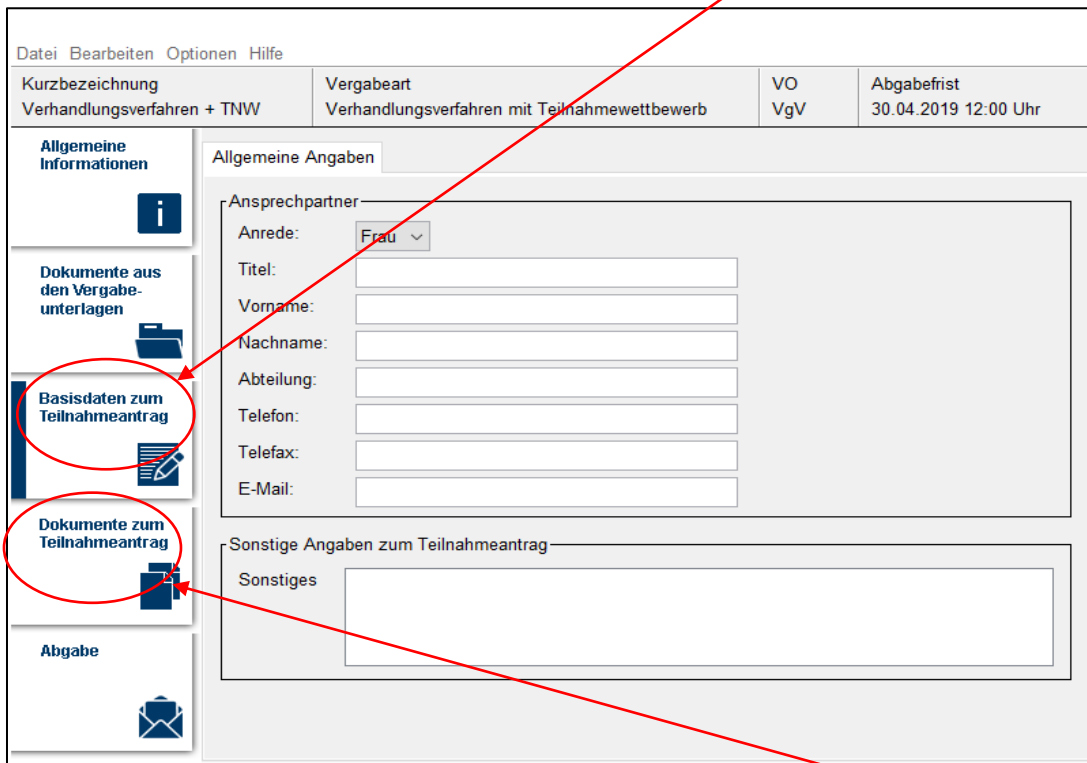


Anschreiben Leistungsbeschreibung Vertragsbedingungen Sonstiges

Dateiname	Hinzugefügt am	Dateigröße	Status
Leistungsbeschreibung.xlsx	15.03.2019 09:15 ...	13,3 kB	geöffnet



Nach Klick auf den Menüpunkt „BASISDATEN ZUM TEILNAHMEANTRAG“ öffnet sich folgendes Fenster, dessen Freifelder vom Unternehmen zu befüllen sind.



Datei Bearbeiten Optionen Hilfe			
Kurzbezeichnung	Vergabeart	VO	Abgabefrist
Verhandlungsverfahren + TNW	Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb	VgV	30.04.2019 12:00 Uhr

Allgemeine Informationen

Dokumente aus den Vergabeunterlagen

Basisdaten zum Teilnahmeantrag

Dokumente zum Teilnahmeantrag

Abgabe

Allgemeine Angaben

Ansprechpartner

Anrede: Frau

Titel:

Vorname:

Nachname:

Abteilung:

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

Sonstige Angaben zum Teilnahmeantrag

Sonstiges

Nach Eintrag der geforderten Angaben wird die Funktionsschaltfläche „DOKUMENTE ZUM TEILNAHMEANTRAG“ angeklickt.

Es öffnet sich das folgende Fenster:

File Bearbeiten Optionen Hilfe

Kurzbezeichnung Verhandlungsverfahren + TNW	Vergabeart Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb	VO VgV	Abgabefrist 30.04.2019 12:00 Uhr
--	---	-----------	-------------------------------------

Allgemeine Informationen

Dokumente aus den Vergabeunterlagen

Basisdaten zum Teilnahmeantrag

Dokumente zum Teilnahmeantrag

Abgabe

Auszufüllende Dokumente Eigene Dokumente

i Die hier angezeigten Dokumente sind von der Vergabestelle als "auszufüllen und mit dem Teilnahmeantrag zurückzusenden" gekennzeichnet worden. Eine abschließende Liste solcher mitzusendenden Dokumente entnehmen Sie bitte den Vergabeunterlagen!

Zur Bearbeitung dieser Dateien gehen Sie bitte wie folgt vor: (anzeigen) ▼

Folgende Dokumente hat die Vergabestelle der Gruppe "Auszufüllende Dokumente" hinzugefügt

Dateiname	Hinzugefügt am	Dateigröße	Status
Fragenkatalog.xlsx	15.03.2019 09:15	13,3 kB	bearbeitet

13,30 KB / 500,00 MB

Aktualisieren Öffnen

Wie aufgelistete Dokumente zu bearbeiten sind bzw. wie eigene Dokumente der Interessenbekundung beigefügt werden können, wird durch Klick auf die Funktionsschaltfläche „(ANZEIGEN)“ erläutert (siehe nachstehend).

Allgemeine Informationen

Dokumente aus den Vergabeunterlagen

Basisdaten zum Teilnahmeantrag

Dokumente zum Teilnahmeantrag

Auszufüllende Dokumente Eigene Dokumente

i Die hier angezeigten Dokumente sind von der Vergabestelle als "auszufüllen und mit dem Teilnahmeantrag zurückzusenden" gekennzeichnet worden. Eine abschließende Liste solcher mitzusendenden Dokumente entnehmen Sie bitte den Vergabeunterlagen!

Zur Bearbeitung dieser Dateien gehen Sie bitte wie folgt vor: (verbergen) ▲

1. Dokument mit einem entsprechenden Programm zur Bearbeitung öffnen.
2. Das Dokument bearbeiten/ausfüllen.
3. Die geöffnete Datei überschreiben ("Speichern" und nicht "Speichern unter...")! Nur wenn die ursprüngliche Datei direkt überschrieben wird, wird Sie automatisch Teil des Teilnahmeantrags.

Alternative, vor allem für Dateien die nicht überschrieben werden können (z.B. GAEB oder gesperrte Dateien):

1. & 2. siehe oben.
3. Speichern Sie die Datei unter einen beliebigen Ort auf Ihrer Festplatte.
4. Fügen Sie die Datei unter "Eigene Dokumente" dem Teilnahmeantrag hinzu.

Folgende Dokumente hat die Vergabestelle der Gruppe "Auszufüllende Dokumente" hinzugefügt

Allgemeine Informationen

Dokumente aus den Vergabeunterlagen

Basisdaten zum Teilnahmeantrag

Dokumente zum Teilnahmeantrag

Abgabe

Auszufüllende Dokumente **Eigene Dokumente**

i In dieser Gruppe können Sie beliebige Dokumente hinterlegen, die neben den Dokumenten aus der Gruppe "Auszufüllende Dokumente" ebenfalls Teil des Teilnahmeantrags sein sollen.
(z.B. Eigenerklärungen, Nachweise, Referenzen, Bescheinigungen usw.).

Des Weiteren sollten hier Dokumente abgelegt werden, die zwar in der Gruppe "Auszufüllende Dokumente" eingeordnet, aber dort nicht so ohne weiteres überschrieben werden können
(z.B. bestimmte Formulardateien, gesperrte Dateien, GAEB-Dateien usw.).

Folgende Dokumente haben Sie bisher der Gruppe "Eigene Dokumente" hinzugefügt

Dateiname	Hinzugefügt am	Dateigröße

7,92 KB / 500,00 MB

Öffnen Löschen Hinzufügen

Soweit sämtliche Dokumente der Interessenbekundung beigefügt sind, ist die Funktionsschaltfläche „ABGABE“ anzuklicken und es öffnet sich das folgende Fenster:

Allgemeine Informationen

Dokumente aus den Vergabeunterlagen

Basisdaten zum Angebot

Dokumente zum Angebot

Abgabe

Textform **Fortgeschrittene Signatur** Qualifizierte Signatur

✓ Die Abgabe von elektronischen Angeboten (Textform nach § 126b BGB) ist zugelassen.

i Mit der Textform nach § 126b BGB können elektronische Angebote abgegeben werden. Es wird keine Signaturinfrastruktur benötigt.

Hinweise zum Vorgehen (anzeigen) ▼

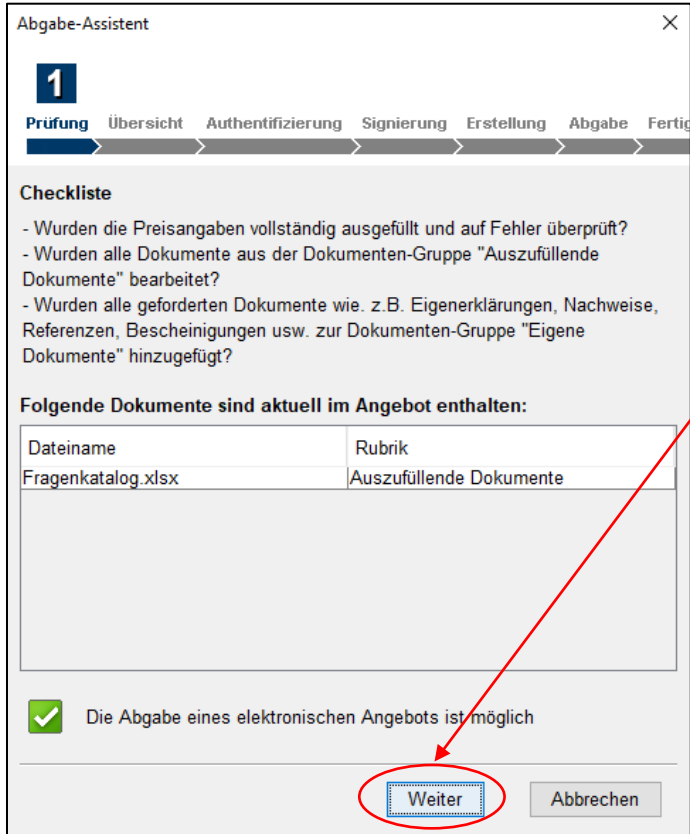
Abgabe-Assistent starten

Informationen zur elektronischen Abgabe von Angeboten finden Sie in der Online-Hilfe

ONLINE HILFE

Je nach Formvorgabe der Vergabestelle wird der entsprechende Ordner (vorliegend Textform gemäß § 126b BGB) angeklickt und sodann der Abgabe-Assistent gestartet.

Die elektronische Abgabe der Interessenbekundung erfolgt sodann in sieben Schritten. Der jeweils nächste Schritt wird durch einen Klick auf die Funktionsschaltfläche „WEITER“ gegangen.



Abgabe-Assistent

1

Prüfung Übersicht Authentifizierung Signierung Erstellung Abgabe Fertig

Checkliste

- Wurden die Preisangaben vollständig ausgefüllt und auf Fehler überprüft?
- Wurden alle Dokumente aus der Dokumenten-Gruppe "Auszufüllende Dokumente" bearbeitet?
- Wurden alle geforderten Dokumente wie. z.B. Eigenerklärungen, Nachweise, Referenzen, Bescheinigungen usw. zur Dokumenten-Gruppe "Eigene Dokumente" hinzugefügt?

Folgende Dokumente sind aktuell im Angebot enthalten:

Dateiname	Rubrik
Fragenkatalog.xlsx	Auszufüllende Dokumente

☒ Die Abgabe eines elektronischen Angebots ist möglich

Weiter Abbrechen

Sollten Sie während der vorherigen Schritte nicht alle Dokumente mindestens einmal geöffnet haben, sehen Sie im unteren Teil dieser Einblendung eine rote Fläche mit einem weißen Kreuz.

Dann können Sie die Abgabe der Unterlagen nicht fortsetzen. Bitte prüfen Sie dann die Ansicht aller Dokumente.

Abgabe-Assistent

2

Prüfung Übersicht Authentifizierung Signierung Erstellung Abgabe Fertig

Zusammenfassung des Angebots:

Basisdaten	
Typ	Hauptangebot
Projekt	VOB/A - Öffentliche Ausschreibung Sanierungsmaßnahme Rathaus
Vergabemarktplatz	DTVP
Allgemeine Angaben	
Ansprechpartner	Name: Herr Max Mustermann Abteilung: Telefon: Telefax: E-Mail:
Preisangaben	
Nettopreis	100.000,00 €
Umsatzsteuer	1.900,00 €
Bruttopreis	101.900,00 €
Nachlass	5 %

Zusammenfassung drucken

Zurück Weiter Abbrechen

HINWEIS: Den Unternehmen wird angeraten, die Zusammenfassung als PDF-Dokument zu speichern oder auszudrucken. Dann bitte auf **WEITER** klicken.

Abgabe-Assistent

3

Prüfung Übersicht Authentifizierung Signierung Erstellung Abgabe Fertig

Ihre Zugangsdaten zum Vergabemarktplatz

E-Mail Adresse: Max.Mustermann@muster.de

Passwort:

Zurück Weiter Abbrechen

In diesem Schritt werden die bekannten Zugangsdaten zwecks Authentifizierung abgefragt. Nach korrekter Eingabe der Daten mit der Schaltfläche **WEITER** den Vorgang fortsetzen.

Abgabe-Assistent

4

Prüfung Übersicht Authentifizierung **Signierung** Erstellung Abgabe Fertig

Hinweise zur Durchführung der Signierung

Geben Sie in das Textfeld die erforderlichen Angaben zu Ihrer Person nach § 126b BGB ein.

Max Mustermann

Mustermann GmbH
Musterweg 8
12345 Mustertal

Zurück Weiter Abbrechen

Abgabe-Assistent

5

Prüfung Übersicht Authentifizierung Signierung **Erstellung** Abgabe Fertig

Abgabe im Namen des folgenden Unternehmens:

Testunternehmen DTVP
(Registrierungs-Nr. VMP: CX30C0)

Zusammenstellung des Teilnahmeantrags

- ☒ Informationen zusammenstellen
- ☒ Teilnahmeantrag erstellen
- ☒ Teilnahmeantrag für den Transport vorbereiten
- ☒ Zusammenstellung abgeschlossen

Titel des Teilnahmeantrags

Eigene interne Bezeichnung des Teilnahmeantrages

i Optionale Angabe zur Kennzeichnung des Teilnahmeantrags innerhalb Ihres Projektraumes. Der Titel ist nicht Bestandteil des Teilnahmeantrags und somit auch nicht für Vergabestellen sichtbar.

Zurück Abgabe starten Abbrechen

6

Prüfung Signierung Übersicht Erstellung Authentifizierung Abgabe Fertig

Größe des Teilnahmeantrags: 13,2 kB.

Status der Abgabe

- ☒ Teilnahmeantrag verschlüsseln
- ☒ Teilnahmeantrag zum sicheren Transaktionsserver senden
- ☒ Teilnahmeantrag auf dem Vergabemarktplatz registrieren
- ☒ Teilnahmeantrag erfolgreich versendet

Technische Informationen während der Kommunikation zum Transaktionsserver

AsynchronousSend-Baustein wird konfiguriert. FERTIG

Vorgang 'Senden' des Zustellungsauftrags. START

Nachricht wird transportsigniert. FERTIG

Nachricht wird transportverschlüsselt. FERTIG

Nachricht wird ausserhalb eines expliziten Dialogs gesendet. FERTIG

Verbindung zum Intermediär wird aufgebaut...

Auftragsnachricht wird signiert...

Auftragsnachricht wird versendet...

Antwortnachricht wird empfangen...

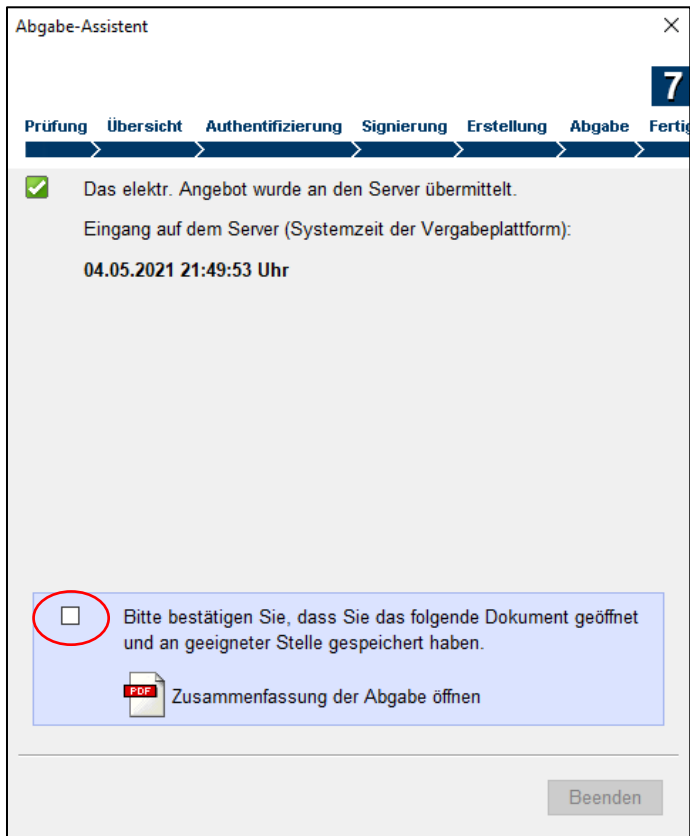
Vorgang abgeschlossen...

Vorgang 'Senden' des Zustellungsauftrags. FERTIG

Baustein-Ablaufsteuerung abgeschlossen. FERTIG

Aktuelle Dauer der Abgabe: 00:00:04

Weiter



Die Zusammenfassung in Form einer PDF-Datei bitte öffnen und auf Ihren unternehmenseigenen Systemen speichern.
Dies bitte mit dem Setzen des Häkchens im vorgesehenen Feld bestätigen.

Nach der Abgabe des Angebotes können Sie die geöffneten Fenster schließen und das Projekt speichern.

Weiterführende Informationen, technische Anforderungen, zahlreiche Abbildungen und Videos finden Sie im [Service- und Support-Center](#) unseres technischen Partners cosinex.